

A GeoMetodika című folyóirat „Tanulmányok” és „Műhely” rovatába szánt kéziratok formai megjelenítése

Általános formai követelmények

A kézirat Microsoft Word szövegszerkesztő programban docx fájlban készítendő és küldendő el.

Oldalméret: A4

Margók: balra, jobbra, fent és lent egyaránt 2 cm

Betűtípus: Times New Roman

Betűméret: 12 pont

Aláhúzás mellőzendő

Automatikus lista, automatikus felsorolás, automatikus számozás mellőzendő

Igazítás: táblázatok kivételével végig sorkizárt (címek esetében is)

Bekezdés: az új bekezdések sorköz kihagyásával, behúzás nélkül kezdődjön (a különböző szintű címeké is)

Bekezdések elválasztása: enter billentyű leütésével

Sorköz: egyes (szimpla) sorköz

Címek előtt és után egy-egy sor kihagyandó, ugyancsak a bekezdések között

Lábjegyzetek lehetőleg kerülendők, vagy legalábbis minimalizálандók. Ha mégis lesznek, azok folyamatosan legyenek számozva

Kiemelés: a szerző az általa kiemelkedő fontosságúnak tartott fogalmakat, mondatrészeket *dőlt betűs* (kurzív, italic) írásmóddal emelje ki. A kiemelések lehetőleg ne haladják meg a teljes terjedelem 3-4%-át.

Cím megjelenítése, a cikk indítása

A tanulmány első sorában a tanulmány – lehetőleg minél rövidebben megfogalmazott – címe szerepeljen.

Ezt kövesse a szerző(k) teljes neve (vezetéknév + keresztnév), több szerző esetén nagyköötőjellel elválasztva.

Nem magyar anyanyelvű szerző nevének megírása esetében is első helyen a vezetéknév szerepeljen és azt vesszővel elválasztva kövesse a keresztnév (pl. Simonssen, Dagmar). Több szerző esetén a szerzők sorrendjét a szerzői kollektíva maga döntse el.

Ezt kövesse a szerző(k) kutatóhelye, munkahelye nevének megadása, több szerző esetén a nevek után alkalmazott felső indexek feloldásával, pl.

Kis Péter¹ – Nagy János²

¹ Pécsi Tudományegyetem Földrajzi Intézet

² ELTE Eötvös Loránd Tudományegyetem Földrajzi és Földtudományi Intézet

Ezt kövesse a tanulmány 200 karakternyi terjedelmű angol nyelvű kivonata, **Abstract** címmel.

Ezt kövesse néhány *kulcsszó* megadása angolul, így:

Keywords: project method, environmental education, outdoor school

Ezt kövesse maga a tanulmány, amely legyen fejezetekre, esetleg további alfejezetekre tagolva (de legfeljebb 3 szintű címsor legyen). Minden fejezetnek, illetve alfejezetnek legyen önálló címe, fejezetszámozás azonban ne legyen. A hierarchiát a címsorok megírása érzékeltesse:

1. szint: **vastag betűs** (bold, fett, kövér) írásmódú cím,

2. szint: **vastag és dőlt betűs** írásmódú cím,

3. szint: *dőlt betűs* (kurzív, italic) írásmódú cím.

Ábra, kép, táblázat

A szerző a megjelentetésre szánt ábrákat, térképeket és képeket egységesen (tehát ilyen értelemben a kép és térkép is ábra) és **folyamatosan számozza** (1. ábra, 2. ábra stb.).

Minden ábra, kép, táblázat kapjon rövid, de a tartalmat lényegileg tükröző címet (aláírást) és – ha szükséges – forrásmegjelölést, pl. így: 1. ábra. A kísérlet során használt terepasztal (fotó: Kovács K.); vagy: 2. ábra. A kísérlet során alkalmazott módszer folyamatábrája (Weiss, H. 2003 nyomán).

Az **ábrákon** cím ne legyen (az az ábraaláírás része), és lehetőleg kevés magyarázó felirat legyen rajta (azok többségét is célszerű az ábraaláírás részeként megjeleníteni).

Az ábrák, térképek egyenként képfájl-ként küldendők.

A képek egyenként valamely ismert képfájl-ban (pl. jpg), jó minőségű, legalább 300 dpi-s felbontásban küldendő.

Szövegközben az ábrákra és a táblázatokra **hivatkozni** kell, kétféle módon:

- az ábrán ábrázolt téma tárgyalásakor zárójelben, így: (3. ábra);
- vagy így: mint az a 3. ábrán látható, a...

Hivatkozáskor a „lásd”, „l.” alakok kerülendők.

Az ábraaláírás szövege a tervezett helyen legyen beillesztve a kéziratba.

A **táblázatok** önálló számozást kapnak, de egységesen, folyamatosan legyenek számozva (1. táblázat, 2. táblázat stb.).

A **táblázatok** a szövegtömbök közé legyenek illesztve (a további szerkeszthetőség érdekében), azokat képfájlként nem tudjuk elfogadni.

Táblázatok Wordben is küldhetők. Wordben szerkesztett táblázatok esetében nem kell behúzás, a megjelenítendő anyag logikájától függően cellánként balra, jobbra és középre zárás egyaránt lehetséges, és szükség esetén 10 pontos betűméret is elfogadható.

Ha a táblázat számokat, számszerű adatokat tartalmaz, akkor ügyelni kell arra, hogy csak azonos helyi értékek kerüljenek egymás alá, és a többjegyű számok a tizedesvesszőtől jobbra, illetve balra hármásával legyenek tagolva, köztük egy-egy helyközzel (pl. 9 451 vagy 3 470 343). Többjegyű számok esetében sortörés kerülendő (ez elérhető, ha az említett helyközöket nem az egyszerű „Space” billentyű, hanem a „Ctrl Shift Space” billentyűk egyidejű leütése állítja elő). Tizedes jegyek alkalmazása esetén minden adatnak azonos számú tizedesből kell állnia (tehát pl. ha a táblázatban szerepel olyan érték, hogy 2, meg olyan is, hogy 2,28, akkor a 2 helyett 2,00 írandó).

Hivatkozások

Hivatkozások kiskapitális írásmóddal, vezetéknev + keresztnév kezdőbetűje + évszám formában legyenek megjelenítve, a szövegtörzestől függően pl. „KOVÁCS G. (2011) szerint...”, vagy a hivatkozott állítás után zárójelben (KOVÁCS G. 2011). Az évszám után nem kell pont. Amennyiben a zárójeles hivatkozás a mondat végére kerül, akkor a zárójel elé nem kell pont, a mondatzáró pont helye a zárójel után van.

Külföldi szerző esetében a keresztnév kezdőbetűjét vessző válassza el a vezetéknevtől, pl. LIDSTONE, J. 1970.

Kétszerős hivatkozás esetén a nevek közé nagykötőjel kerül, pl. (KOVÁCS G. – TÓTH S. 2012).

Három vagy annál több szerző esetén az első szerző neve + „et al.” szerepeljen: (KOVÁCS G. et al. 2011), de az „et al.” formula normál betűtípussal írandó.

Ha adott szerzőnek azonos évben megjelent különböző tanulmányaira történik hivatkozás, akkor az évszámhoz a, b stb. írandó, pl. (KOVÁCS G. 2011a) vagy (KOVÁCS G. 2011a, 2011b). Ez értelemszerűen az irodalomjegyzékben is jelenjen meg.

Felsorolásszerű hivatkozások esetén az egyes – növekvő időrendbe és nem ábécésorrendbe rendezett – tételeket vessző választja el, pl. (TÓTH S. 2010, KOVÁCS G. 2012).

Irodalomjegyzék

Az irodalmak jegyzéke (címe egyszerűen: Irodalom) a szerzők vezetéknevének ábécésorrendjét kövesse. A jegyzékben a tanulmány összes szerzőjének neve felsorolandó, egymástól nagykötőjellel elválasztva. A

nevek írásának betűtípusa kiskapitális legyen. Azonos szerző több munkája esetén az irodalmakat a megjelenés éve szerint kell besorolni, úgy, hogy az első a legrégebben, az utolsó a legfrissebben megjelent irodalom legyen.

A szerzők keresztnevét is kérjük megadni.

Adott szerző esetében az önállóan írt munkák mindig előzzék meg a társszerzőkkel írt munkákat; utóbbiak sorrendje évszámtól függetlenül a második (vagy szükség esetén a harmadik, negyedik stb.) szerző(k) nevének ábécésorrendjét kövesse, tehát KISS T. – KOVÁCS G. 2013 megelőzi a KISS T. – MEZEI G. 2007 szerzőpárost.

A szerző(k) nevét a kiadási év kövesse, zárójelben, majd egy kettőspontot követően a teljes, pontos cím, ponttal zárva. Ezt kövessék a kiadásra vonatkozó adatok.

A megadandó **könyvészeti adatok** az alábbiak:

- Könyv esetén a kiadó neve, a kiadás helye és a könyv oldalszáma (utóbbi a szám után „p.” rövidítéssel), pl.
BULLA BÉLA (1962): Magyarország földrajza. – Tankönyvkiadó, Budapest. 424 p.
Amennyiben egy könyvnek, kiadványnak sok írója van, akkor az irodalomjegyzékben a „szerk.” rövidítés beszúrásával a szerkesztő nevéhez kell rendelni a munkát, pl.
PROBÁLD FERENC (szerk.) (1995): Pro Geographia Humana. – Eötvös Kiadó, Budapest. 145 p.
- Könyvfejezet esetén a könyvfejezet címét követően az „In:” (kettősponttal) szócska beszúrását követően a befoglaló könyv teljes könyvészeti adata (mint az a) pontban), a végén az adott fejezet oldalszámaival (-tól -ig, a számok előtt a „pp.” rövidítéssel, a számok nagyköötőjellel elválasztva), pl.
PAPP KATALIN (2013): Motiváció a természettudományos nevelés során. – In: RADNÓTI K. – NAHALKA I.: A természettudomány tanítása. Mozaik Kiadó, Szeged. pp. 312–328.
- Folyóirat esetén a folyóirat neve (teljes alakban, rövidítések mellőzésével), évfolyamszáma, füzet száma (az alábbi formátumban), valamint az adott fejezet oldalszámai (-tól -ig, a számok előtt a „pp.” rövidítéssel, a számok nagyköötőjellel elválasztva), pl.
MAKÁDI MARIANN – HORVÁTH GERGELY (2011): A földrajz és a természettudományok. – Földrajzi Közlemények 135. 2. pp. 179–184.
- Olyan szerző(k) esetén, aki(k)nek hivatalos nevében a keresztnév megelőzi a vezetéknevet, a vezetéknev kerül előre, és azt követi egy vesszővel elválasztva a keresztnév. Tehát pl.:
STOLTMAN, JOSEPH P. – LIDSTONE, JOHN – KIDMAN, GILLIAN (2017): The 2016 International Charter on Geographical Education. – International Research in Geographical and Environmental Education 26. 1. pp. 1–2.

A GeoMetodika c. folyóirat „Kaleidoszkóp” és „Kitekintő” rovatába szánt kéziratok formai megjelenítése

Az ide vonatkozó formai elvárások alapvetően megegyeznek a „Tanulmányok” és a „Műhely” rovatával, azonban itt nem kell absztrakt és a kulcsszavak.

A lábjegyzeteket kérjük kerülni.